

**DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA CENTRO**  
**DIRECCION DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS**  
**OFICINA DE FISCALIZACION, CONTROL Y VIGILANCIA SANITARIA**

**PROCEDIMIENTOS TUPA N° ORDEN: 197**

**Autorización Sanitaria de Nueva Dirección Técnica.**

**Marco Normativo**

- Ley N° 29459, Ley de los Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios, del 26/11/09, Artículo 23º.
- D.S. N° 014-2011-SA, Reglamento de Establecimientos Farmacéuticos, del 27/07/11, Artículo 16° y 41°.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, del 11/04/01 Artículo 44°.

**Requisitos**

1. Solicitud de nueva Dirección Técnica dirigida al Director/a Ejecutivo/a de Medicamentos, Insumos y Drogas, con carácter de declaración jurada, suscrita por el representante legal del establecimiento farmacéutico y por el profesional que asumirá la dirección técnica o jefatura del mismo.
2. Copia del cargo de la renuncia de la Dirección Técnica, presentada al propietario o representante legal del establecimiento anterior o declaración jurada del representante legal del establecimiento indicando que no cuenta con Director Técnico, indicando la fecha, de ser el caso.
3. Copia del certificado de Habilidad profesional de aquél que asumirá la dirección técnica o jefatura.
4. Pago por Derecho de Trámite.